

ПРИНЯТО
педагогическим советом

протокол № 3 от 19.01.2023 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 32-од от 27.01.2023 г.

Положение

о формах получения образования и формах обучения в MAOU «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения.

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) в MAOU «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов» – регулирует деятельность MAOU «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов» по организации образовательного процесса в различных формах получения образования и формах обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

1.2. Согласно п. 2 ст. 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ образование может быть получено: в образовательном учреждении: в очной, очно-заочной, заочной форме; вне образовательного учреждения: в форме семейного образования и самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.3. Для всех форм получения образования и форм обучения в пределах образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования действует единый Федеральный образовательный государственный стандарт.

1.4. MAOU «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов» несёт ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее образовательному стандарту.

1.5. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, согласно которой граждане Российской Федерации имеют право на выбор формы получения образования;
- со ст. 43 Конституции Российской Федерации;
- со ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 22.03.2021 № 115
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 02.09.2020 №458
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»
- Письмом Министерства образования Нижегородской области от 16.04.2014 № 316 -01-100-1201/14 «Об организации получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования»

1.6 Обучающиеся, осваивающие основные образовательные или общеобразовательные программы в очной, заочной, очно-заочной формах, в форме семейного образования, на дому, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся MAOU «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов». В приказе о зачислении и в личном деле обучающегося отражается форма освоения основных образовательных или

общеобразовательных программ в соответствии с заявлением обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса (группы), в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий. На обучающихся при любой форме обучения заводится личное дело обучающегося, которое хранится в МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов «в течение всего срока обучения.

1.7. По всем формам обучения текущий контроль, промежуточная и государственная итоговая аттестация, перевод обучающихся в следующий класс, повторное обучение осуществляются на основании соответствующих законов Российской Федерации, органов местного самоуправления, Устава и локальных нормативных актов МАОУ «Школы №70 с углубленным изучением отдельных предметов».

1.8. Зачисление, отчисление, исключение обучающихся, и другие вопросы, не урегулированные настоящим положением, реализуются в соответствии с Уставом МАОУ «Школы №70 с углубленным изучением отдельных предметов» и другими нормативно-правовыми документами.

1.9. Обучающиеся по всем формам обучения имеют право посещать мероприятия, предусмотренные образовательной программой МАОУ «Школой №70 с углубленным изучением отдельных предметов», получать дополнительное образование (при реализации дополнительных общеобразовательных программ), внеурочные и внеклассные мероприятия, проводимые с классом (в который зачислен обучающийся) или группой, общешкольные мероприятия и принимать участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, спортивных и других мероприятиях.

1.10. Для обучения в МАОУ «Школу №70 с углубленным изучением отдельных предметов» принимаются обучающиеся в порядке, определенном «Правилами приёма обучающихся в МАОУ «Школу №70 с углубленным изучением отдельных предметов» на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений.

1.11. При обучении в любой форме заключается договор между МАОУ «Школой №70 с углубленным изучением отдельных предметов» и обучающимся или родителями (законными представителями). Основанием для обучения обучающихся в различных формах являются: - личное заявление или заявление родителей (законных представителей) с выбором формы обучения; - договор между МАОУ «Школой №70 с углубленным изучением отдельных предметов» и обучающимися или родителями (законными представителями).

1.12. При освоении образовательных или общеобразовательных программ в любой форме МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов» предоставляет обучающемуся:

- адресные данные образовательного учреждения (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- соответствующую основную образовательную или общеобразовательную программу, включающую учебный план;
- план учебной работы на полугодие или учебный год;
- учебники.

2. Формы обучения и формы получения образования в МАОУ «Школе №70 с углубленным изучением отдельных предметов»

2.1. Очное обучение

2.1.1. Обучающиеся посещают все учебные занятия согласно расписанию, составленному в соответствии с учебным планом, годовым календарным графиком МАОУ «Школы №70 с углубленным изучением отдельных предметов». В ходе обучения осуществляется текущий контроль усвоения программного материала, перевод по итогам учебного года, прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации. Обучение в очной форме осуществляется на всех уровнях образования (1 - 11 классы).

2.1.2. Очное обучение является формой освоения основных общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

2.2. Очно-заочное обучение, заочное обучение

2.2.1. Очно – заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся в МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов» по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Заявление родители (законные представители) предоставляют в срок не менее 30 дней до планируемой даты выхода на очно – заочную форму получения общего образования

2.2.2. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов» в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно – профилактических учреждениях;
- выезжающих в период учебных занятий на учебно – тренировочные сборы в составе сборных команд РФ, на международные олимпиады школьников, на тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.п.
- отъезд с родителями в командировки за пределы РФ.

Заявление предоставляется за 30 дней до планируемой даты выхода на форму обучения.

2.2.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены)

2.2.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса

2.2.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов» предоставляется обучающемуся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;
- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их выполнения;
- перечень тем для проведения зачетов;
- расписание консультаций, зачетов (экзаменов)

2.2.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме обучения определяются МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов» самостоятельно. Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется соответствующим протоколом; полученная отметка заносится в журнал. Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

2.2.7. Обучающиеся, осваивающие в заочной форме общеобразовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать общеобразовательные программы по этим предметам в очной форме.

2.3. Семейное обучение

2.3.1. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из

Организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.3.2. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения в праве продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо в праве сочетать формы получения образования и обучения.

2.3.3. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня. Обучающиеся имеют право прохождения аттестации экстерном в Организации бесплатно.

2.3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор Организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций органа местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которого они проживают.

Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в Организацию составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта.

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

2.3.5. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов» издает распорядительные акты, определяющие порядок и утверждает график прохождения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

2.3.6. Образовательная организация знакомит обучающегося о порядке прохождения промежуточной аттестации, с формами и сроками сдачи промежуточной аттестации согласно графику, а также с демоверсиями работ, используемых на промежуточной аттестации.

2.3.7. Обучающиеся на семейном обучении пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе при прохождении в качестве экстерна промежуточной и государственной итоговой аттестации, то есть обеспечиваются учебниками, посещают библиотеку, получают консультации.

2.3.8. Промежуточная аттестация обучающихся в качестве экстернов на семейном обучении проводится по предметам инвариантной части учебного плана МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов».

2.3.9. Промежуточная аттестация обучающихся на семейном обучении проводится с той же периодичностью, которая установлена для учеников МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов». Результаты фиксируются в протоколах.

2.3.10. Формы промежуточной аттестации, сроки сдачи контрольного материала, даты консультаций, состав учителей регламентируются распорядительным документом школы, с которым знакомят обучающегося, родителя (законного представителя).

2.3.11. Если обучающиеся успешно сдали промежуточную аттестацию, то они переводятся в следующий класс, о чём делается запись в личном деле.

Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из Организации, выдается справка.

2.3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3.14. Обучающиеся в Организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3.15. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам, основного общего и среднего общего образования, выдается в установленном законодательством об образовании порядке аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

2.3.16. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.3.17. Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты по усмотрению их родителей (законных представителей), с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций ПМПК могут быть оставлены на повторное обучение или получить ООО в форме семейного образования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2.4. Самообразование

2.4.1. Получение общего образования в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение обучающимся общеобразовательных программ, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

2.4.2 Аттестация обучающегося. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно и отражается в договоре между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося.

2.4.3. Государственная итоговая аттестация выпускников 9, 11 класса, осваивающих общеобразовательные программы в форме самообразования проводится общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования в части проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов

Форма уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования
 Начальнику управления образования
 Московского района г. Нижнего Новгорода

Ф.И.О.

паспорт _____ выдан _____

(серия, номер) (дата выдачи)

(орган, выдавший паспорт)

проживающего (ей) по адресу: _____

уведомление.

В соответствии с ч. 5 ст.63 Федерального закона №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего сына/дочери (нужное подчеркнуть)

Ф.И.О., дата рождения

формы получения общего образования в форме семейного образования с «__» _____ 20__

года в _____ классе.

Решение о выборе формы семейного образования принято с учетом мнения ребенка. Предварительно мы ознакомлены с перечнем организаций, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности на территории Московского района города Нижний Новгород, а также с имеющими государственную аккредитацию образовательными программами соответствующего уровня, реализуемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Московского района города Нижний Новгород. Прохождение промежуточной (итоговой) аттестации будем осуществлять в

(указать образовательную организацию, адрес)

По окончании прохождения промежуточной аттестации обязуюсь предоставлять управлению образования Московского района копию справки о результатах прохождения промежуточной аттестации.

Контакты родителей (законных представителей):

Мать _____

Отец _____

К уведомлению прилагаю:

- Копия паспорта
 - Копия свидетельства о рождении
 - Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания
 - Другие необходимые документы: (указать)
- _____
- _____

Дата «__» _____ 20__ г

Подпись _____

Форма договора гражданина или его родителей (законных представителей) об организации прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или

ДОГОВОР

об организации прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

г. Нижний Новгород

« _____ » _____ 20__ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 70 с углубленным изучением отдельных предметов» Московского района г. Нижнего Новгорода (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии 52Л01 № 0004380, регистрационный № 193 от 23.10.2017 года, выданной Министерством образования Нижегородской области и Положения о формах получения образования и формах обучения в МАОУ «Школа №70 с УИОП» (приказ МАОУ «Школа №70 с УИОП» № 214 -од от 31.08.2022) в лице директора Русаковой Анны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя лица, зачисляемого для прохождения промежуточной аттестации) (в дальнейшем - Заказчик), действующий в интересах несовершеннолетнего

Ф.И.О. несовершеннолетнего, зачисляемого для прохождения промежуточной аттестации заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающимся образовательной программы за _____ класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

1.2. Представитель организует самостоятельное освоение Обучающимся программы образования за _____ класс, а Школа организует промежуточную и _____ (или) государственную итоговую аттестацию Обучающегося в период

_____ (указать сроки)

2. Права и обязанности Организации

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Зачислить Обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Школу в качестве экстерна.

2.1.2. Заблаговременно ознакомить Представителя и Обучающегося с порядком и формой проведения промежуточной аттестации, системой оценок при промежуточной аттестации.

2.1.3. Заблаговременно ознакомить Представителя и Обучающегося с конкретными требованиями, которые будут предъявляться к Обучающемуся при проведении промежуточной аттестации.

2.1.4. Осуществлять в соответствии с Уставом и локальными актами Школы промежуточную аттестацию Обучающегося.

2.1.5. Устанавливать даты и время проведения отдельных консультаций и проведения промежуточной аттестации по согласованию с Представителем, не проводить более одного экзамена в один день без согласия Представителя, утверждать даты проведения промежуточной аттестации и консультаций не позднее, чем за две недели до даты их проведения, устанавливать новые даты проведения промежуточной аттестации и консультаций в случае невозможности присутствия на них Обучающегося по уважительной причине (под промежуточной аттестацией в данном Договоре подразумевается любое проверочное испытание по какому-либо предмету).

2.1.6. Не предъявлять к Обучающемуся во время проведения промежуточной аттестации требований, выходящих за рамки федеральных государственных образовательных стандартов.

2.1.7. Предоставить Обучающемуся возможность посещения практических и лабораторных занятий, по предварительному заявлению Представителя, и, при наличии такой возможности в каждом конкретном случае.

2.1.8. В целях освоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить Обучающегося консультативной помощью.

2.1.9. Переводить Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Школы на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.10. По желанию Представителя допускать его для присутствия на консультациях и во время проведения промежуточной аттестации.

2.1.11. Выдать Обучающемуся по окончании прохождения промежуточной аттестации, а также по окончании учебного года или при отчислении из Школы области справку о промежуточной аттестации по установленной школой форме.

2.1.12. Отражать результаты промежуточной аттестации обучающегося в протоколах.

2.2. В случае несогласия Представителя с выставленной Обучающемуся по результатам промежуточной аттестации оценкой, обеспечить рассмотрение апелляции, материалов экзамена конфликтной комиссией, состоящей из педагогов Школы в присутствии Представителя и Обучающегося.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся в рамках, предусмотренных законами и нормативными актами.

2.3.2. В случае неявки Обучающегося на согласованную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенным на пропущенную консультацию вопросам, темам.

2.3.3. Устанавливать порядок и формы проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.3.4. Заблаговременно устанавливать даты проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.3.5. Расторгнуть настоящий договор по согласованию сторон.

3. Права и обязанности Представителя

3.1. Представитель обязан:

3.1.1. Соблюдать Устав Школы в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.1.2. Информировать Школу о невозможности присутствия Обучающегося на согласованной консультации, промежуточной аттестации по уважительной причине.

3.1.3. Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом данного договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения для Обучающегося промежуточной аттестации.

3.1.4. Обеспечивать явку Обучающегося в Школу в установленные школой даты проведения промежуточной аттестации, информировать Школу о непосещении Обучающимся Школы.

3.2. Представитель имеет право:

3.2.1. Осуществлять организацию самообразования Обучающегося, в том числе с помощью приглашенного самостоятельно преподавателя (учителя).

3.2.2. Знакомиться с результатами промежуточной аттестации, получать копии протоколов проведения промежуточной аттестации, копии письменных работ Обучающегося, знакомиться с результатами их проверки.

3.2.3. Присутствовать вместе с Обучающимся на консультациях и промежуточной аттестации.

3.2.4. В случае несогласия с оценкой, выставленной Обучающемуся по результатам проведения промежуточной аттестации, подавать апелляцию директору Школы.

4. Ответственность сторон

4.1. Школа в установленном порядке несет ответственность за:
- качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

4.2. Представитель несет ответственность за:

- за освоение Обучающимися общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- посещаемость Обучающимся консультаций, промежуточной аттестации.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается автоматически:

5.1.1. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

5.1.2. При не освоении обучающимся образовательной программы, являющейся предметом данного договора, в установленные договором сроки.

5.1.3. При изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя.

5.1.4. По инициативе представителя на основании заявления, оформленного на имя директора Организации.

5.1.5. В иных случаях, прямо предусмотренных действующими законами и нормативными правовыми актами.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до _____.

6.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой у Представителя.

8. Юридические адреса

Исполнитель MAOY «Школа № 70 с углубленным изучением отдельных предметов» 603157, г. Нижний Новгород, ул. Коминтерна, дом 21 ИНН 5260040678 КПП 526001001 ОГРН 1025202846790 Адрес электронной почты: s70_nn@mail.52gov.ru Номер телефона: (831) 224-35-05 Директор _____ А.Н.Русакова	_____

	ФИО родителей (законных представителей)

	паспортные данные

Фактический адрес:	

Телефон	

Адрес _____ электронно почты: _____	
Роспись _____ родителей: _____	

Форма заявления о выдачи личного дела

Директору МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов»

А.Н.Русаковой

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающей по адресу

_____ сот.тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу выдать мне личное моего ребенка, учени _____ класса

_____ (Ф.И.О.)

В связи с выбором для ребенка семейной формы получения образования (ст.17; ст.44, ст.63 ФЗ «Об образовании в РФ»).

Для прохождения промежуточной аттестации будет выбрана иная образовательная организация.

Подпись: _____ (_____)
расшифровка

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г.

Ф.И.О., должность и подпись работника, принявшего заявление

Дата принятия: « _____ » _____ 20 _____ года

Форма заявления об отчислении

Директору МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов»

А.Н.Русаковой

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающей по адресу

_____ сот.тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу отчислить моего сына /дочь, учени _____ класса

_____ (Ф.И.О.)

в порядке перевода _____

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись: _____ (_____)

Форма заявления о прохождении аттестации в образовательной организации

Директору МАОУ «Школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов»
А.Н.Русаковой

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающей по адресу

_____ сот.тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить моего(ю) сына (дочь) _____

(Ф.И.О.)

для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса с ____ . ____ .20 ____ по ____ . ____ .20 ____ в качестве экстерна на время проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить моему (ей) сыну (дочери) :

- посещать лабораторные и практические занятия по следующим дисциплинам: _____

- пользоваться библиотечным фондом образовательной организации;
- принимать участие в централизованном тестировании.

В связи с этим прошу предоставить мне информацию о порядке, форме и сроках проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Подпись: _____ (_____)
расшифровка

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О., должность и подпись работника, принявшего заявление

Дата принятия: « ____ » _____ 20 ____ года



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 70 с углубленным изучением отдельных предметов»

ул.Коминтерна, 21 г. Нижний Новгород, 603157, тел./факс (831)224-35-05, e-mail : s70_nn@mail.52gov.ru

СПРАВКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ФИО экстерна

в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении "Школа № 70 с углубленным изучением отдельных предметов" (МАОУ " Школа № 70 с углубленным изучением отдельных предметов").

полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность

603157, город Нижний Новгород, улица Коминтерна, дом 21

юридический адрес

№ Л035-01281-52/00211885

регистрационный номер лицензии

23 октября 2017

дата предоставления лицензии

№2910 от 24.11.2017

свидетельство о государственной аккредитации

в 20__-20__ учебном году пройдена промежуточная аттестация по следующим предметам:

№п/п	Наименование учебного предмета	Период обучения (раздел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация	Отметка (цифрой и подписью)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

ФИО экстерна (в именительном падеже), продолжит обучение/переведен

номер приказа

Директор

А.Н.Русакова

Форма уведомления о прохождении промежуточной аттестации



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа № 70 с углубленным изучением отдельных предметов»**

ул.Коминтерна, 21 г. Нижний Новгород, 603157, тел./факс (831)224-35-05, e-mail : s70_nn@mail.52gov.ru

№ _____

Начальнику управления
образования администрации
_____ района
города Нижнего Новгорода

Ф.И.О.

Уважаемая _____ !

Ф.И.О.

Администрация МАОУ «Школы №70 с углубленным изучением отдельных предметов» Московского района уведомляет Вас о том, что экстерн _____ г.р.,

Ф.И.О. экстерна, год рождения

успешно прошла промежуточную аттестацию за курс _____ класса и переведен в _____ класс в соответствии с решением педагогического совета МАОУ «Школы № 70 с углубленным изучением отдельных предметов», протокол от № _____ « _____ »05.20 _____ № _____, приказ по школе от _____ № _____

Директор школы

А.Н.Русакова